

# **Vnitřní řád školní družiny**

## **Základní škola, Blatná, Holečkova 1060**

### **Činnost školní družiny**

1. Školní družina poskytuje žákům školy zájmové vzdělávání, odpočinkový program, společenské, kulturní, sportovní akce a výchovu k sociálnímu cítění a respektování lidských práv.
2. Školní družina organizuje zájmové vzdělávání především pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce.
3. Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování především
  - pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností
  - rekreační, odpočinkovou činností a přípravu na vyučování
  - využitím otevřené nabídky spontánních činností

### **Organizace a provoz školní družiny**

#### **Přihlašování a odhlašování žáka**

1. Podmínkou zapsání do ŠD je řádné vyplnění zápisního lístku podepsaného rodiči, (zákonnými zástupci). V zápisním lístku je zejména uvedeno:
  - jméno, příjmení, datum narození a zdravotní pojištění dítěte
  - doba odchodu ze ŠD
  - osoby, které jsou oprávněné žáka vyzvedávat
  - telefonní kontakt na zákonné zástupce a další osoby jimi určenéPřihlášky eviduje vychovatelka ŠD.
2. Přijetí žáka do ŠD schvaluje ředitelka školy na základě vyplněných náležitostí v písemné přihlášce.
3. Činnost školní družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně, k pravidelné docházce však mohou být přijati i žáci druhého stupně, pokud oddělení nedosáhlo limitujícího stupně.

4. Odhlášení žáka z ŠD, oznámí rodiče písemnou formou vychovatelce ŠD.
5. O vyloučení z docházky do ŠD rozhodne ředitelka školy na základě návrhu vychovatelky ŠD a po projednání v pedagogické radě. Rozhodnutí o vyloučení žáka ze ŠD sdělí ředitelka školy rodičům s patřičným zdůvodněním.

### **Provoz školní družiny**

1. Školní družina je otevřena pondělí až pátek od 6.30 hod do 7.45 hod ráno, dále od konce vyučování do 16.00hod.
2. Výchovně vzdělávací činnosti probíhají podle rozvrhu činností, který schvaluje ředitelka školy.
3. K činnosti ŠD je možné využívat tělocvičnu, počítačovou učebnu, učebnu speciální třídy, školní hřiště.
4. Žáky ze školní družiny odvádí ráno vychovatelka do vyučovacích tříd, po skončení vyučování si žáky přebírá a odvádí do školní družiny. Žáci vyšších ročníků (6. – 7.), kteří jsou zapsaní do ŠD, přicházejí po skončení vyučování do ŠD sami.
5. Během pobytu žáků v ŠD je zajištěn pitný režim.

### **Docházka do školní družiny**

1. Zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny (s doprovodem nebo samostatně a v kolik hodin); tyto údaje jsou zaznamenány v přihlášce do školní družiny. **Má-li být žák z družiny uvolněn mimo stanovenou hodinu, která je na zápisním lístku uvedena, lze tak učinit osobním předáním zákonnému zástupci, nebo na základě písemné omluvenky od zákonného zástupce, kterou žák předloží před svým odchodem. V době takovéto nepřítomnosti za žáky přebírají zodpovědnost zákonní zástupci. Uvolnit žáka z ŠD nelze na základě telefonické omluvy.**
2. Nepřítomnost žáka v ŠD je omluvena nepřítomností žáka ve škole (postup dle školního řádu). Pokud je žák vyzvednut rodiči z vyučování, ohlásí vychovatelce tuto skutečnost třídní (předávající učitel).
3. Nepřítomnost žáka je zaznamenána v Přehledu výchovné práce – třídní knize.

4. Z důvodu nenarušování plánované činnosti a bezpečnosti dětí, jsou stanoveny **odchody žáků do 14.00 hod a po vycházce od 14.45 do 16.00 hod.**
5. Při nevyzvednutí žáka do konce stanovené provozní doby (16.00 hod.) vychovatelka nejdříve podle možností informuje telefonicky zákonného zástupce žáka a osoby uvedené v přihlášce dítěte do ŠD. V případě jeho nedostupnosti, požádá vychovatelka o pomoc městskou policii, která se o dítě do příchodu rodičů postará.

### **Práva a povinnosti žáků**

1. Žák má právo navštěvovat školní družinu na základě písemné přihlášky.
2. Žák má právo se zúčastňovat všech akcí pořádaných ŠD a využívat prostory a zařízení školní družiny.
3. Žák má právo požádat vychovatelku o pomoc v případě problému a v situacích, ve kterých si neví rady.
4. Žák má právo na přátelské a bezpečné prostředí školní družiny, na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, před sociálně patologickými jevy.
5. Žák má právo na odpočinek, dodržování osobní hygieny a pitného režimu.
6. Žák musí dbát na svou bezpečnost, řídit se pokyny vychovatelek, školním řádem a vnitřním řádem školní družiny pro žáky, který je vyvěšen v učebně.
7. Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
8. Žák vždy ihned nahlásí jakékoliv zranění nebo úraz vychovatelce, nesmí bez povolení otevírat okna, zbytečně se zdržovat v šatně, běhat po schodech, chodbách a učebnách.
9. Žák nesmí slovně ani fyzicky napadat své spolužáky, přinášet předměty, kterými by mohl zranit sebe nebo své kamarády, přinášet nebezpečné a návykové látky.
10. Žák může používat mobilní telefon a jiná elektronická zařízení pouze po domluvě s vychovatelkou. Za soukromé věci, které žák přinese do ŠD, vychovatelka nezodpovídá! Poslech hudby z jakýchkoliv přístrojů nesmí nikoho obtěžovat. Pořizovat audiozáznam či videozáznam jednání druhé osoby smějí žáci jen s jejím souhlasem.
11. Důsledky závažných přestupků přesahující napomenutí řeší vychovatelka za spolupráce třídního učitele. Pokud žák narušuje soustavně řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele školy z družiny vyloučen.

## **Práva a povinnosti zákonných zástupců**

1. Sdělit vychovatelce nutná omezení činností svého dítěte v návaznosti na aktuální, případně trvalý zdravotní stav.
2. Z hlediska zajištění hygieny a bezpečnosti žáků je potřebné, aby rodiče respektovali požadavky vychovatelky ve směru oblečení a hygienických potřeb (vhodné oblečení a obuv na sport a vycházky, papírové kapesníky apod.).
3. Zákonní zástupci se mohou o chování žáků informovat při konzultačních hodinách vychovatelky či po domluvě kterýkoliv den.

## **Bezpečnost a ochrana zdraví žáků v ŠD**

1. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech zajišťuje vychovatelka metodicky správným a plánovaným výběrem činností v jednotlivých zaměstnáních.
2. Veškeré zjištěné nedostatky ( na zařízení, pomůckách) vychovatelka okamžitě ohlásí vedení školy.
3. Při úrazu žáka zváží vychovatelka situaci – poranění ošetří sama, zavolá rodiče, event. lékařskou pomoc.
4. Žák je povinen okamžitě hlásit vychovatelce každé zranění při činnostech.
5. Během provozu ŠD nevstupují z hygienických a bezpečnostních důvodů zákonní zástupci, či jimi pověřené osoby do výchovných prostor ŠD.

## **Zacházení se školním majetkem**

1. Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky, hry a hračky ve školní družině, je přitom povinen řídit se pokyny vychovatelky a jiných oprávněných osob.
2. V případě zjištění svévolného ničení školních potřeb a ostatního školního majetku budou žáci škody částečně nebo zcela hradit. S tímto řešením byli rodiče seznámeni na třídních schůzkách.
3. Žák je povinen udržovat v pořádku a nepoškozené všechny věci, které tvoří zařízení školní družiny a školy.

## **Dokumentace**

Ve školní družině se vede tato dokumentace:

- evidence přijatých žáků, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce – zápisové lístky
- vnitřní řád družiny
- přehled výchovně vzdělávací práce
- celoroční plán výchovně vzdělávací činnosti
- rozvrh výchovně vzdělávací práce
- docházkový sešit